

Zarządzenie Nr 26/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Osieck
z dnia 26 lutego 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Osieck
w 2024 roku**

Na podstawie art. 30 ust 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40, 572, 1463,1688) oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023r. poz.571) i uchwałą Nr LIII /470/23 Rady Gminy Osieck z dnia 22 listopada 2023r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Osieck z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji.

§ 2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej;

2) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Osieck;

3) w siedzibie urzędu, w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się pełnomocnikowi gminy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
mg inż. Karolina Zowczak

Załącznik
do Zarządzenia Nr 26/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Osieck
z dnia 26 lutego 2024 r.

BURMISTRZ MISTA I GMINY OSIECK
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

§ 1. Rodzaj zadania, termin i wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie piłka nożna, promocja sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Termin realizacji zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 roku. Wydatki poniesione przed datą podpisania umowy i po dniu zakończenia realizacji zadania nie będą mogły być rozliczone.
3. Na przedstawione zadanie zamawiający przeznacza środki publiczne w wysokości **23 000 zł.**

§ 2. Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w konkursie są organizacje statutowo działające w obszarze kultury fizycznej i sportu działające na terenie Miasta i Gminy Osieck.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz.2057).
3. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - b) kwalifikacje trenerów do prowadzenia zajęć sportowych.
4. Wszystkie kopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem w oczekiwanej wysokości.
6. Kwota przyznanej dotacji może być inna od określonej w ofercie, w takim przypadku podmiot obowiązany jest do aktualizacji harmonogramu realizacji zadania i korekty kosztorysu realizacji zadania.
7. Dopuszcza się możliwość wyboru jednej lub kilku ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
8. Dwóch lub więcej adresatów konkursu działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej.

§ 3. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadanie musi być wykonane w okresie: od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2024 roku.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania zapisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości.
4. Wydatki, które będą ponoszone, muszą być:
 - 1) niezbędne do realizacji zadania publicznego objętego konkursem;
 - 2) racjonalne i efektywne oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami;
 - 3) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania publicznego objętego konkursem;
 - 4) odpowiednio udokumentowane;
 - 5) zgodne z zatwierdzonym zestawieniem kosztów realizacji zadania publicznego.
5. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z następującymi zastrzeżeniami:
 - 1) wszelkie przesunięcia kosztów, przedstawionych w umowie, powyżej 10% wymagają pisemnej zgody Gminy Osieck, na pisemny wniosek oferenta zgłoszony wraz z uzasadnieniem;
 - 2) zmiany, o których mowa powyżej, mogą być dokonywane tylko w uzasadnionych przypadkach;
 - 3) jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 10%.
6. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie.

§ 4. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę konkursową należy składać w formie pisemnej osobiście lub za pośrednictwem poczty do Urzędu Miasta i Gminy w Osiecku ul. Rynek 1, 08-445 Osieck, w zamkniętej kopercie, w nieprzekraczalnym terminie do 19 marca 2024 roku, w godzinach urzędowania. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.

Każda oferta powinna posiadać adnotację: Konkurs dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych w 2024 roku - w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, której skład osobowy i Regulamin pracy Komisji Konkursowej określony zostanie odrębnym zarządzeniem.
3. Oferty złożone w terminie podlegają procedurze uzupełnienia braków formalnych w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia o tym fakcie oferenta. W przypadku nie usunięcia braków w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
4. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Osieck po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji Konkursowej. Do postanowień w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

5. Przy dokonywaniu wyboru ofert będą stosowane następujące kryteria:

1) kryteria formalne:

- a) czy oferta jest złożona na właściwym formularzu?
- b) czy oferta ma wypełnione wszystkie wymagane pola?
- c) czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu?
- d) czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?
- e) czy oferta została podpisana przez upoważnione do tego osoby?
- f) czy zadanie oferty jest zgodne z zadaniem konkursowym, czy zostało jednoznacznie zdefiniowane?
- g) czy oferta nie zawiera błędów rachunkowych?

2) kryteria merytoryczne:

- a) ocena możliwości efektywnej realizacji zadania przez podmiot (0-3 pkt),
- b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-3 pkt),
- c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których przystępujący do konkursu będą realizować zadanie publiczne (0-2 pkt),
przy uwzględnieniu:

- planowanego przez podmiot udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowanego przez podmiot wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku tych podmiotów, które w latach poprzednich zrealizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

6. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium 1:

- 3 pkt - jeśli podmiot zrealizował wcześniej co najmniej 2 zadania publiczne (poprawnie zrealizowane i terminowo rozliczone), a w swoich strukturach posiada co najmniej 2 osoby, które mają uprawnienia i doświadczenie w realizacji podobnych zadań;
- 2 pkt - jeśli podmiot zrealizował wcześniej co najmniej 1 zadanie publiczne (poprawnie zrealizowane i terminowo rozliczone), a w swoich strukturach posiada co najmniej 1 osobę, która ma uprawnienia i doświadczenie w realizacji podobnych zadań;
- 1 pkt - jeśli podmiot zrealizował wcześniej co najmniej 1 zadanie publiczne (poprawnie zrealizowane i terminowo rozliczone), niezależnie od deklaracji w zakresie osób biorących udział w realizacji zadania;
- 0 pkt - jeśli podmiot nie posiada żadnego doświadczenia w podobnych zadaniach publicznych, niezależnie od deklaracji w zakresie osób biorących udział w realizacji zadania.

Kryterium 2:

- 3 pkt - jeśli przedstawiona kalkulacja kosztów jest rzetelna i realna (odpowiada wartościom rynkowym), a planowany przez podmiot wkład własny przewyższa 14% wartość zadania;
- 2 pkt - jeśli przedstawiona kalkulacja kosztów jest rzetelna i realna (odpowiada wartościom rynkowym), a planowany przez podmiot wkład własny przewyższa 7% wartość zadania;
- 1 pkt - jeśli przedstawiona kalkulacja kosztów jest rzetelna i realna (odpowiada wartościom rynkowym), a planowany przez podmiot wkład własny przewyższa 1% wartość zadania;
- 0 pkt - jeśli przedstawiona kalkulacja kosztów budzi wątpliwości, a planowany przez

podmiot wkład własny jest niższy niż 1% wartość zadania.

Kryterium 3:

- 2 pkt - jeśli przedstawiony harmonogram zadań jest czytelny i realny, a w swoich strukturach podmiot posiada osoby posiadające kwalifikacje do prowadzenia zajęć w zakresie kultury fizycznej i sportu, które będą prowadzić wszystkie bądź część zajęć;
- 1 pkt - jeśli przedstawiony harmonogram zadań jest czytelny i realny, a podmiot zamierza zlecić prowadzenie wszystkich zajęć osobom spoza własnej organizacji;
- 0 pkt - jeśli przedstawiony harmonogram zajęć budzi wątpliwości, a podmiot zamierza zlecić prowadzenie wszystkich zajęć osobom spoza własnej organizacji.

O otrzymaniu dofinansowania zdecyduje liczba przyznanych punktów. Minimalna liczba punktów wynosi 3 pkt. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta. Dofinansowanie otrzymają podmioty z najwyższą liczbą przyznanych punktów, których oferty zmieszczą się w limicie środków konkursowych. W przypadku gdy oferty dwóch oferentów otrzymają taką samą ilość punktów, przydział środków idzie do oferenta, który wykazał najwyższy wkład własny.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pisemnej pomiędzy Miastem i Gminą Osieck, a wybranym oferentem, która reguluje szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.

8. Dopuszcza się możliwość podpisania umowy z więcej niż jednym oferentem w ramach jednego zadania.

9. Wynik wyboru ofert zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, zamieszczenie na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

10. Konkurs unieważnia się w przypadku, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu konkursowym.

§ 6. Uwzględniając wysokość środków przeznaczonych na realizację powyższych zadań Komisja Konkursowa ma prawo nie przyznać dotacji oferentowi.

§ 7. Informacja, o której mowa w art.13 ust.2 pkt.7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: w roku 2023 przekazano, po przeprowadzeniu konkursu ofert, tego samego rodzaju zadań środki finansowe w kwocie **22 000 zł.**

§ 8. Informacje dodatkowe: Klauzula informacyjna.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Miasto i Gmina Osieck reprezentowana przez Burmistrza, (adres: Rynek 1, 08-445 Osieck, telefon kontaktowy: 25 6857026, e-mail: ugosieck@gminaosieck.pl).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: rodo@gminaosieck.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, oceny ofert i realizacji zadań zleconych wyłonionych w trybie tego konkursu.
- 4) Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z przepisami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, tj. 5 lat.
- 6) Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych, nie będzie możliwe uczestniczenie w ww. konkursie oraz realizacja zadania zleconego wyłonionego w wyniku postępowania konkursowego.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.