**Umowa nr …../2022**

zawarta w dniu ………………………... pomiędzy **Gminą Osieck** ul. Rynek 1, 08-445 Osieck NIP: 826-11-70-716 reprezentowaną przez**: Karolinę Zowczak– Wójta Gminy Osieck**, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a …………………………………,

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: ………………………………………. ………………………………………

NIP: ………………………., zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr ………………….

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy   
pn. **,,Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Gminy w Osiecku”,** realizowanego w ramach projektu grantowego Cyfrowa Gmina, dofinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarto w zapytaniu ofertowym.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

**§ 2**

**Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy **,,Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Gminy w Osiecku”** Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości :

………………………….. brutto (słownie ……………………….. zł) ……………………………… netto (słownie: ………………………… zł)

*Należy wskazać łączną cenę netto tj. bez podatku VAT, ponieważ zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług biorąc pod uwagę szacowaną wartość zamówienia, zobowiązanym do rozliczenia podatku będzie Zamawiający ( tzw. Odwrotne obciążenie).*

2. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zawiera wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu umowy, określonego w zapytaniu ofertowym

3. Podstawą do wystawienia faktury jest Protokół odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, do której realizowana jest dostawa oraz Wykonawcę potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową.

5. Rozliczenie nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT oraz podpisany przez obie strony protokół odbioru.

6. Wykonawca wystawi fakturę z terminem płatności 14 dni kalendarzowych, płatne przelewem na konto firmowe podane w formularzu ofertowym.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

8. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, która będzie zobowiązywała zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 3**

**Termin i warunki realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy zgodny z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.

3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany, wolny od wad fizycznych i prawnych i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, spełniający wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz odpowiadający normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.

5. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.

6. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie „Protokół odbioru”, sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez przedstawicieli stron w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Postanowienia dotyczące kar umownych i odstąpienia od umowy, stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad - w terminie 7 dni od daty stwierdzenia tego faktu.

9. W tym przypadku w pokwitowaniu odbioru zostaną wskazane nie odebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia na koszt Wykonawcy.

**§ 4**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt objęty przedmiotem umowy jest w pełni sprawny, fabrycznie nowy, dotychczas nieużytkowany i nieuszkodzony; nie był poddawany procesowi demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów, a żadne elementy sprzętu nie wchodziły wcześniej, w całości ani w części w skład innego produktu, są fabrycznie nowe, nieużywane, nieregenerowane i nieprefabrykowane, może być używany zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady:

- komputerów – 3 lata

- UPS – 24 miesiące

(zgodnie z ofertą) od dnia odbioru dostawy, przy czym gwarancja jakości nie może być krótsza niż okres gwarancji, udzielony przez producentów towaru, poczynając od daty podpisania pokwitowania odbioru.

3. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.

4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy warunkami ważności gwarancji a postanowieniami Umowy, bezwzględne pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

5. W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy na adres e - mail: ……………………… natomiast Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji/rękojmi w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia reklamacji naprawi wadliwy przedmiot umowy.

6. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii (godziny pracy urzędu to 8.00 do 16.00) od wezwania przez Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, może on zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego zawiadomienia.

8. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego wszelkie koszty związane z wyrównaniem ewentualnych szkód ponosi Wykonawca.

9. Nie pozbawia uprawnień gwarancyjnych działanie Zamawiającego polegające na przeniesieniu Sprzętu do innego miejsca użytkowania.

10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

**§ 5**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku gdy:

1) w stosunku do Wykonawcy zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,

2) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,

3) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, w wyniku którego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,

4) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

**§ 6**

**Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

• w wysokości 5 % wynagrodzenia za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,

• w wysokości 0,1 % wynagrodzenia w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie,

• w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za zwłokę w usunięciu wad lub wymianie towaru wadliwego na wolny od wad - za każdy dzień zwłoki.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**   **WYKONAWCA**